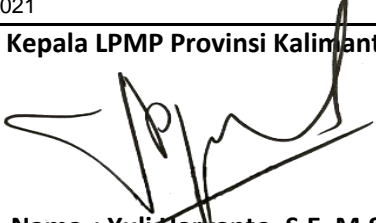






**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
DIREKTORAT JENDERAL PAUD, PENDIDIKAN DASAR DAN  
PENDIDIKAN MENENGAH  
LPMP PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

<b>Nomor POS</b>	: 104/C7.51/OT/01/00/2021
<b>Tanggal Pembuatan</b>	: 20 Mei 2016
<b>Tanggal Revisi</b>	: 22 Maret 2021
<b>Tanggal Efektif</b>	: 1 April 2021
<b>Disahkan Oleh</b>	: <b>Plt. Kepala LPMP Provinsi Kalimantan Selatan</b>  Nama : Yuli Haryanto, S.E, M.Si NIP : 19760701 200003 1 002
<b>Nama POS</b>	: Penyusunan Rekomendasi Hasil Pemetaan Mutu Pendidikan Dasar dan Menengah Sesuai dengan SNP
<b>Dasar Hukum :</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Permendikbud Nomor 8 tahun 2015 tentang uraian jabatan di lingkungan Kemendikbud</li><li>2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 14 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan</li><li>3. Perka BKN nomor 12 tahun 2011 tentang pedoman pelaksanaan Analisis Jabatan</li><li>4. Permendikbud Nomor 12 tahun 2019 tentang Peta Jabatan</li><li>5. Permendikbud Nomor 27 tahun 2018 tentang rincian tugas LPMP</li><li>6. Kepmendikbud No.154 /P/2018 tentang Peta Proses Bisnis Kemendikbud</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami prosedur penyusunan rekomendasi hasil pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah</li><li>2. Memahami Peraturan terkait 8 SNP</li><li>3. Memahami indikator masing-masing SNP</li><li>4. Memahami hasil analisis peta mutu</li></ol>
<b>Keterkaitan :</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan :</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. PDK-01.05.01</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 14 Tahun 2015</li><li>2. Buku Agenda Rapat</li><li>2. Komputer/Scanner/Printer</li><li>4. Buku Ekspedisi</li><li>5. Jaringan Internet</li></ol>
<b>Peringatan :</b>	<b>Pencatatan/ Pendataan dan Pendokumentasian:</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan.</li><li>2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun output dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggungjawabkan</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dicatat/ didata dan didokumentasikan dalam berkas kearsipan Lembaga Penjaminan Mutu Pendidikan secara elektronik dan/atau manual</li></ol>

**POS Penyusunan rekomendasi hasil supervisi kepada Provinsi dan Kabupaten/Kota serta pemangku kepentingan lainnya**

No.	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Ket	
		Kasi PMS	Analisis Mutu Pendidikan	Pengelola Data Mutu dan Supervisi	Pengadministrasi umum	Sistem Informasi	FPMP	Subag Umum	Kepala LPMP	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengadakan rapat perencanaan dan pelaksanaan kegiatan									. Agenda rapat	180 menit	Hasil Rapat	
2	Mengumpulkan bahan rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan									. Hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai dengan SNP	900 menit ( 2 hr)	bahan rekomendasi hasil pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai dengan SNP	
3	Mengidentifikasi masalah mutu pendidikan sesuai dengan hasil analisis									. Hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP	2250 menit (5 hr)	Identifikasi masalah mutu pendidikan dasar dan menengah	
4	Menyusun konsep saran pemecahan masalah pemetaan mutu pendidikan									. Identifikasi masalah mutu pendidikan dasar dan menengah		konsep saran pemecahan masalah pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah	
5	Menyusun konsep rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan									. Bahan rekomendasi	2250 menit (5 hr)	Konsep rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP	
6	Verifikasi konsep rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan									. Draf rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP	900 menit ( 2 hr)	Rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP	
7	Mendistribusikan rekomendasi berdasarkan hasil analisis pemetaan sebagai bahan supervisi dan fasilitasi									. Laporan Rekomendasi	900 menit ( 2 hr)	Rekomendasi pemetaan mutu pendidikan dasar dan menengah	
8	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan penyusunan rekomendasi hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP									. Rekaman hasil pelaksanaan kegiatan	3150 menit (7 hr)	Laporan pelaksanaan kegiatan penyusunan rekomendasi hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP	

9	Mengesahkan hasil penyusunan bahan rekomendasi hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP								laporan analisis	180 menit	laporan dan instrumen	
10	Pendokumentasian rekaman dan hasil kegiatan penyusunan rekomendasi hasil analisis peta mutu pendidikan dasar dan menengah sesuai SNP								. Ordner . Komputer	120 menit	Dokumentasi rekaman dan hasil kegiatan penyusunan rekomendasi hasil analisis peta mutu pendidikan	